CADRE DE REPONSE DE LA CANDIDATURE AU SAD

SAD N°2025-0154-00-00-MPF

**Système d’acquisition dynamique pour l’acquisition de solutions d’intelligence artificielle et prestations associées pour les besoins de Numih France**

Le Candidat complétera la trame ci-dessous.

SOMMAIRE

[Article 1. Catégories du SAD 3](#_Toc216704777)

[Article 2. Pour apprécier la situation propre des opérateurs économiques 3](#_Toc216704778)

[Article 3. Pour apprécier les capacités économiques et financières 4](#_Toc216704779)

[**Article 4.** Pour apprécier les capacités techniques et professionnelles 4](#_Toc216704780)

**L’admission au SAD nécessite l’obtention d’une note minimale de 50 points**

# Catégories du SAD

Le « **Candidat** » coche la catégorie sur laquelle, il souhaite être référencé dans le SAD

| Cocher la case | N° catégorie | Libellé |
| --- | --- | --- |
|  | Catégorie 1 | Outils IA pour les métiers administratifs |
|  | Catégorie 2 | Outils IA pour les métiers du développement et de l'hébergement |
|  | Catégorie 3 | Outils transverses IA |
|  | Catégorie 4 | Socle technologique IA |

# Pour apprécier la situation propre des opérateurs économiques

1. L’identification de l’opérateur économique : (joindre en complément la fiche d’identité)

**Le candidat se présente seul**

**Le candidat se présente en groupement**

* **Nom commercial, dénomination sociale, adresses de l’établissement et du siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET**

|  |
| --- |
|  |

1. Le(s) document(s) relatif(s) aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat ; (A fournir)
2. Engagements du candidat : attestation sur l’honneur.

**Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l’honneur ne faire l'objet fait l'objet d'aucune exclusions de plein droit de la procédure de passation conformément aux articles L2141-1 à L.2141-5 et L.2141-7 à L.2141-11 du code de la commande publique et qu’il est en règle au regard des articles L.5212-1 à L.5212- 11 du code du travail concernant l’emploi des travailleurs handicapés.**

1. Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet et l’autorisant à poursuivre son activité ; (A fournir)

# Pour apprécier les capacités économiques et financières

1. **Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents ;**( A fournir)
2. Une déclaration concernant le chiffre d’affaires global **réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Exercice de…** | **Exercice de…** | **Exercice de…** |
| **Chiffre d’affaires global** |  |  |  |
| **Chiffre d’affaires du domaine d’activité** |  |  |  |

1. **Assurance cyber-risques ;**( A fournir) : document facultatif. Sa production est valorisée dans l'analyse de la candidature."

# Pour apprécier les capacités techniques et professionnelles

* **Références :**

1. La présentation d’une liste des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les références doivent démontrer la capacité du candidat à intégrer la catégorie sollicitée. Dans ces conditions, le candidat fourni autant de références exigées pur autant de catégories sollicitées.

Référence 1

Référence 2

Référence 3

* **Moyens :**

1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ;
2. Questionnaire d’exigences de sécurité (à compléter et fournir dans le pli)

* **Document à remettre dans le pli :**

1. Charte SSI
2. Engagements de confidentialité Tiers

N.B : Le candidat est autorisé à joindre tout élément complémentaire tendant à la démonstration de ses capacités techniques et professionnelles pour mener à bien les prestations.